

Số: 586/TB-QPAN

Hà Nội, ngày 04 tháng 11 năm 2019

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức năm 2019

Căn cứ Công văn số 3374/ĐHQGHN-TCCB ngày 24/10/2019 của Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN) về việc kế hoạch tuyển dụng viên chức, Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh (Trung tâm) thông báo tuyển dụng viên chức năm 2019 cụ thể như sau:

I. Vị trí, số lượng

1. Chuyên viên tổ chức, nhân sự: 01 người;
2. Chuyên viên kế hoạch kiêm Thủ quỹ: 01 người;
3. Chuyên viên đào tạo: 01 người.
4. Chuyên viên phát triển dịch vụ: 01 người

II. Điều kiện, tiêu chuẩn tuyển dụng

2.1. Điều kiện, tiêu chuẩn chung

1. Ứng viên phải đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn chung như sau:
 - Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
 - Từ đủ 18 tuổi trở lên;
 - Có đơn đăng ký dự tuyển;
 - Có lý lịch rõ ràng;
 - Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí đăng ký tuyển dụng;
 - Có đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
2. Những trường hợp không được đăng ký tuyển dụng
 - Mất năng lực hành vi dân sự hoặc hạn chế năng lực hành vi dân sự;
 - Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2.2. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể

STT	Vị trí tuyển dụng	Tiêu chuẩn cụ thể
1	Chuyên viên tổ chức, nhân sự	<ul style="list-style-type: none">- Tốt nghiệp thạc sĩ, chuyên ngành phù hợp với yêu cầu tuyển dụng (chuyên ngành quản trị nhân lực, khoa học xã hội). Hoặc tốt nghiệp đại học chính quy loại khá trở lên, chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu tuyển dụng (chuyên ngành quản trị nhân lực, khoa học xã hội), có thời gian công tác liên tục từ đủ 36 tháng trở lên và đang thực hiện công việc phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng.- Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B1 theo khung tham

STT	Vị trí tuyển dụng	Tiêu chuẩn cụ thể
		chiều châu Âu hoặc tương đương trở lên. - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông hoặc tương đương.
2	Chuyên viên kế hoạch kiêm Thủ quỹ	- Tốt nghiệp thạc sĩ, chuyên ngành phù hợp với yêu cầu tuyển dụng (chuyên ngành kinh tế, tài chính, kế toán). Hoặc tốt nghiệp đại học chính quy loại khá trở lên, chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu tuyển dụng (chuyên ngành kinh tế, tài chính, kế toán), có thời gian công tác liên tục từ đủ 36 tháng trở lên và đang thực hiện công việc phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng. - Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B1 theo khung tham chiếu châu Âu hoặc tương đương trở lên. - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông hoặc tương đương.
3	Chuyên viên đào tạo	- Tốt nghiệp thạc sĩ, chuyên ngành phù hợp với yêu cầu tuyển dụng (chuyên ngành quản lý giáo dục). Hoặc tốt nghiệp đại học chính quy loại khá trở lên, chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu tuyển dụng (chuyên ngành quản lý giáo dục), có thời gian công tác liên tục từ đủ 36 tháng trở lên và đang thực hiện công việc phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng - Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B1 theo khung tham chiếu châu Âu hoặc tương đương trở lên. - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông hoặc tương đương.
4	Chuyên viên phát triển dịch vụ	- Tốt nghiệp đại học chính quy loại khá trở lên, chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu tuyển dụng và đang thực hiện công việc phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng. - Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B1 theo khung tham chiếu châu Âu hoặc tương đương trở lên. - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông hoặc tương đương.

TRU
DU
VA
9

III. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

IV. Thời gian xét tuyển: Dự kiến Quý IV năm 2019.

V. Địa điểm: Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh, Thôn 7, xã Thạch Hòa, huyện Thạch Thất, thành phố Hà Nội.

VI. Nội dung xét tuyển

- Vòng 1

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người đăng ký dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người đăng ký dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2

Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người đăng ký dự tuyển.

Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

Thời gian phỏng vấn 30 phút.

Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

Nội dung phỏng vấn:

+ Kiến thức chung: Luật Viên chức năm 2010; Bộ luật lao động năm 2012; Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ; Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ; Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ Nội vụ; Hiểu biết chung về ĐHQGHN, về Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh.

+ Kiến thức chuyên môn: Kiến thức về vị trí việc làm hoặc lĩnh vực tuyển dụng.

VII. Hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm:

1. Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ.

2. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển;

3. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí đăng ký dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt.

4. Bản sao các giấy tờ xác nhận thâm niên công tác (nếu có) theo yêu cầu của vị trí đăng ký dự tuyển (quyết định tuyển dụng, hợp đồng làm việc, hợp đồng lao động...) và sổ bảo hiểm được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (nếu có);

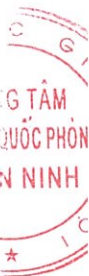
5. Bản sao công chứng giấy khai sinh, chứng minh thư nhân dân, hộ khẩu thường trú: 01 bản mỗi loại;

6. Bản sao công chứng các giấy tờ thuộc đối tượng ưu tiên theo khoản 4 điều 2 Nghị định số: 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ.

7. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ;

8. 02 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ liên lạc của người nhận và 02 ảnh 4x6 (ảnh được chụp trong thời gian 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ)

9. Lệ phí đăng ký dự tuyển: 500.000 đồng (Năm trăm nghìn đồng).



VIII. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ

8.1. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ

Phòng Hành chính - Tổ chức, Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh.
Địa chỉ: Phòng 307 - Nhà D3, Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh, thôn 7, xã Thạch Hòa, huyện Thạch Thất, thành phố Hà Nội.

- Điện thoại liên hệ: (02)43.558.9544.

- Người liên hệ: Bà Lê Thị Hồng. SĐT: 0974.139.401

8.2. Thời gian tiếp nhận hồ sơ

Từ ngày 05 tháng 11 năm 2019 đến hết ngày 05 tháng 12 năm 2019 (các ngày làm việc từ thứ 2 đến thứ 6 trong tuần).

Buổi sáng từ 8h00 đến 11h00; Buổi chiều từ 13h30 đến 16h30.

Lưu ý: Hồ sơ đã nhận không trả lại.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Giám đốc (để b/c);
- Các PGĐ (để b/c);
- Các đơn vị thuộc Trung tâm;
- Website Trung tâm;
- Lưu: VT, HC-TC, TH12.

TL. GIÁM ĐỐC
KT. TRƯỞNG PHÒNG HC-TC
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Đặng Đình Cường